ए-21021/23/2017-प्रशा.III

भारत सरकार

संचार मंत्रालय

दूरसंचार विभाग

संचार भवन, 20 अशोक रोड,

नई दिल्ली-110001

दिनांक:- 9 मार्च, 2023

रिक्ति परिपत्र

विषय: दूरसंचार विभाग में केंद्र सरकार/राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्रों के सेवानिवृत्त स्टाफ कार चालकों की पूर्णत: संविदा के आधार पर नियुक्ति।

दूरसंचार विभाग (डीओटी) केंद्र सरकार/राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्रों के पात्र सेवानिवृत स्टाफ कार चालकों से इस विभाग में फिलहाल एक वर्ष की अवधि के लिए पूर्णत: संविदा के आधार पर स्टाफ कार चालक के रूप में नियुक्ति हेतु आवेदन आमंत्रित करता है। ऐसी नियुक्ति पर उन्हें पुनर्नियुक्त स्टाफ कार चालक (एससीडी) कहा जाएगा। **पूर्वोक्त नियुक्ति को पुनर्नियोजन के मामले के रूप में नहीं माना जाएगा।**

2. नियुक्ति के लिए पदों की संख्या - 01 (एक)

3. दूरसंचार विभाग में संविदा आधार पर सेवानिवृत स्टाफ कार चालकों की नियुक्ति के नियम और शर्तें निम्नानुसार हैं:

i. **पात्रता:**

क) स्टाफ कार चालक के रूप में केंद्र सरकार/राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्रों से सेवानिवृत हो।

ख) आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि से कम से कम एक वर्ष की अवधि के लिए वैध ड्राइविंग लाइसेंस होना चाहिए।

ग) ड्राइविंग लाइसेंस प्राप्त करने के लिए मानडंडों के अनुसार यथा अपेक्षित स्वास्थ्य और दृष्टि की स्थिति अच्छी होनी चाहिए। नियुक्ति से पहले सरकारी अस्पताल द्वारा जारी स्वास्थ्य प्रमाण पत्र जमा कराया जाए जिसमें दृष्टि जांच की रिपोर्ट शामिल हो।

ii. **नियुक्ति की अवधि:** नियुक्ति की प्रारंभिक अवधि सामान्यत: 1 (एक) वर्ष की अवधि से अधिक के लिए नहीं होगी। यह रिपोर्टिंग अधिकारी द्वारा संतोषजनक रिपोर्ट देने या पदों के नियमित आधार पर भरे जाने तक जो भी पहले हो, तक बढ़ाया जा सकता है। पुनर्नियुक्त एससीडी की नियुक्ति पूर्णकालिक आधार पर होगी और उन्हें दूरसंचार विभाग में नियुक्ति की अवधि के दौरान कोई अन्य कार्य करने की अनुमति नहीं होगी।

iii. **आयु:** संविदा आधार पर पुन:नियुक्त एससीडी के रूप में नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवार की आयु 62 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए। हालांकि उचित मामलों में कारणों को लिखित रूप में दर्ज करते हुए व्यक्ति को 64 वर्ष की आयु तक काम पर रखा जा सकता है।

iv. **पारिश्रमिक:**

क. सेवानिवृत्ति के समय आहरित वेतन से मूल पेंशन घटाकर एक निश्चित मासिक राशि देय होगी। निर्धारित राशि संविदा अवधि के लिए अपरिवर्तित रहेगी। संविदा अवधि के दौरान कोई वार्षिक वेतन वृद्धि/प्रतिशत वृद्धि नहीं होगी।

ख. संविदा अवधि के दौरान किसी प्रकार की वेतन वृद्धि और महंगाई भत्ता की स्वीकृति नहीं दी जाएगी।

V. **मकान किराया भत्ता:** कोई एचआरए देय नहीं होगा।

vi. **परिवहन भत्ता:** आवास और कार्यस्थल के बीच आने-जाने के प्रयोजन हेतु परिवहन भत्ते के रूप में एक उपयुक्त राशि निर्धारित की जाएगी जो नियुक्त व्यक्ति के सेवानिवृत्ति के समय लागू दर तक सीमित होगी। इस प्रकार निर्धारित राशि नियुक्ति की अवधि के दौरान अपरिवर्तित रहेगी।

vii. **अनुपस्थिति की अनुमति:** सेवा के प्रत्येक माह के लिए 1.5 दिन की दर से सवैतनिक छुट्टी की अनुमति दी जाएगी। एक कलैण्डर वर्ष से अधिक अवकाश के संचयन की अनुमति नहीं दी जाएगी।

viii. **टीए/डीए:** यदि एक पुनर्नियुक्त एससीडी को बाहरी ड्यूटी करने के लिए कहा जाता है तो उसे सेवानिवृत्त सरकारी सेवक के मामले में टीए नियमों के अनुरूप उसकी सेवानिवृत्ति से पूर्व की पात्रता के अनुसार लागू टीए/डीए का भुगतान किया जा सकता है।

ix. **ओवरटाइम भत्ता (ओटीए):** पुनर्नियुक्त एससीडी को सामान्य रूप से ड्यूटी के लिए नियत समय के बाद ड्यूटी पर नहीं लगाया जाएगा। तथापि अत्यावश्यक परिस्थितियों में यदि उन्हें रोका जाता है तो ऐसी स्थिति में वे नियमित एससीडी पर लागू शर्तों के अनुसार ओटीए के लिए पात्र होंगे।

X. **अन्य सुविधाएं:** कोई अन्य सुविधाएं प्रदान नहीं की जाएंगी। संविदा आधार पर नियोजित व्यक्ति भविष्य निधि, पेंशन, बीमा, ग्रेच्युटी, चिकित्सा परिचर्या उपचार, वरिष्ठता, पदोन्नति आदि जैसे किसी अन्य लाभ या नियमित सरकारी सेवक को उपलब्ध किसी भी अन्य लाभ के पात्र नहीं होंगे।

xi. **स्रोत पर कर कटौती (टीडीएस):** प्रदत्त मासिक पारिश्रमिक से उपयुक्त टीडीएस काटा जाएगा। मांग के आधार पर संबंधित डीडीओ द्वारा टीडीएस प्रमाणपत्र जारी किया जाएगा।

xii. **नियुक्ति की समाप्ति:** दूरसंचार विभाग द्वारा: पुनर्नियुक्त एससीडी की नियुक्ति को किसी भी समय बिना कोई कारण बताए समाप्त किया जा सकता है। तथापि पुनर्नियुक्त एससीडी यदि किसी भी कारण वश पद पर बने रहने का इच्छुक नहीं है तो उसे कार्यालय को कम से कम एक महीने का नोटिस देना होगा।

xiii. **चयन समिति का निर्णय अंतिम और सभी उम्मीदवारों पर बाध्यकारी होगा।**

Downloaded from https://dot.gov.in

4. विधिवत भरा हुआ और सभी प्रकार से पूर्ण लिखित आवेदन (अनुबंध-I) **01 अप्रैल, 2023** तक निम्नलिखित पते पर प्राप्त होना चाहिए।

"श्री अरविंद कुमार झा
अवर सचिव, भारत सरकार
कमरा संख्या 416, चौथी मंजिल, संचार भवन
20 अशोक रोड, नई दिल्ली-110001
दूरभाष 011-23036884"

5. निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त किसी भी आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

6. प्रशासन आवश्यकता और परिस्थितियों के आधार पर प्रस्तावित नियुक्ति हेतु पदों की संख्या को बढ़ाने या घटाने का अथवा पदों को रिक्त रखने का अधिकार रखता है।

(प्रणब बिश्वास)
निदेशक (पी एंड ए)
दूरभाष: 011-23036554

सेवा में,

1. **ई-ऑफिस नोटिस बोर्ड/कार्यालय नोटिस बोर्ड, दूरसंचार विभाग(मुख्यालय)**
2. **दूरसंचार विभाग वेबसाइट**
3. **सभी मंत्रालय और विभाग**
4. **अवर सचिव डी (आरईएस-I), भूतपूर्व सैनिक कल्याण विभाग, सेना भवन, नई दिल्ली-110001**
5. **पुनर्वास महानिदेशालय, वेस्ट ब्लॉक-4, आर.के. पुरम, नई दिल्ली-110066**
6. **गार्ड फाइल**

Downloaded from https://dot.gov.in

A-21021/23/2017-Admn.III
Government of India
Ministry of Communications
Department of Telecommunications
Sanchar Bhawan, 20 Ashoka Road,
New Delhi – 110 001

Dated 09th **March 2023**

VACANCY CIRCULAR

Subject: Engagement of retired Staff Car Drivers from Central Government/ State Government/ Union Territories Staff Car Drivers in Department of Telecommunications purely on contractual basis

Department of Telecommunications (DoT) invites applications from eligible retired Staff Car Drivers of Central Government/ State Government/ Union Territories having considerable experience, for engagement as Staff Car Driver purely on contractual basis in this Department initially for a period of one year. On such engagement, they shall be called Re-engaged Staff Car Driver (SCD). **The aforesaid engagement shall not be considered as a case of re-employment.**

2. Number of Posts for engagement – 01 (One)

3. The terms and conditions of engagement of retired Staff Car Drivers on contractual basis in Department of Telecommunications are given as under:

i. **Eligibility:**
   a) Must have retired from Central Government/ State Government/ Union Territories as Staff Car Driver.
   b) Must have driving license valid for a minimum period of one year from the last date of receipt of applications.
   c) Must have good health and eye sight as per the standard as required for obtaining Driving License. A good health certificate including Vision test may be provided from Government Hospital prior to engagement.

ii. **Period of engagement:** The period of engagement shall ordinarily be for an initial period not exceeding 1 (one) year. The same shall be extendable on satisfactory report by the reporting officer or till the posts are filled on regular basis, whichever is earlier. The engagement of Re-engaged SCD would be on full-time basis and they would not be permitted to take up any other assignment during the period of engagement in the Department of Telecommunications.

iii. **Age:** The age of the candidate applying for engagement as Re-engaged SCD on contract basis shall not be more than 62 years. However, in deserving cases and for reasons to be recorded in writing, the individual can be hired up to the age of 64 years.

Downloaded from https://dot.gov.in

iv. **Remuneration:**

a. A fixed monthly amount shall be admissible, arrived at by deducting the basic pension from the pay drawn at the time of retirement. The amount so fixed shall remain unchanged for the term of the contract. There will be no annual increment/ percentage increase during the contract period.

b. No Increment and Dearness Allowance shall be allowed during the term of contract.

v. **House Rent Allowance:** No HRA shall be admissible.

vi. **Transport Allowance:** An appropriate amount as Transport Allowance for the purpose of commuting between the residence and the place of work shall be fixed and restricted to the rate applicable to the appointee at the time of retirement. The amount so fixed shall remain unchanged during the term of appointment.

vii. **Leave of absence:** Paid leave of absence may be allowed at the rate of 1.5 days for each completed month of service. Accumulation of leave beyond a calendar year may not be allowed.

viii. **TA/DA:** If a Re-engaged SCD is asked to perform outstation duties he may be paid TA/ DA applicable in the case as per his entitlements before his retirement as per TA rules in the case of retired Govt. servants.

ix. **Overtime Allowance (OTA):** Re-engaged SCD shall not normally be engaged for duty beyond duty hours. However, in exigencies, if they may be so engaged and, in that case, they would be eligible for OTA as per terms applicable to regular SCD.

x. **Other facilities:** No other facilities shall be provided. The person engaged on contract basis shall not be entitled to any other benefit like Provident Fund, Pension, Insurance, Gratuity, Medical Attendance Treatment, Seniority, Promotion etc. or any other benefits as available to the regular Government servant.

xi. **Tax Deduction at Source (TDS):** TDS as admissible shall be deducted from the monthly remuneration paid. A TDS certificate shall be issued by the concerned DDO on demand.

xii. **Termination of engagement:** The engagement of the Re-engaged SCD can be terminated by the Department of Telecommunications at any time without assigning any reason thereof. However, if the Re-engaged SCD is not willing to continue for whatsoever reasons may be, he shall give minimum one month's notice to the office.

xiii. **Decision of selection committee will be final and binding on all candidates.**

Downloaded from https://dot.gov.in

4. The physical application (Annexure-I) duly filled in and complete in all respects must be received at the following address latest by **01st April, 2023**.

> **"Shri Arvind Kumar Jha**
> **Under Secretary to the Government of India**
> **Room No. 416, 4th Floor, Sanchar Bhawan**
> **20 Ashoka Road, New Delhi-110001**
> **Tele. 011-23036884"**

5. Any application received after the prescribed date will not be entertained.

6. Administration reserves the right to increase or decrease the number of posts for which engagement is proposed or not to fill in the posts at all, depending on requirement and circumstances.

Pranab Biswas

(Pranab Biswas)
Director (P&A)
Tele.: 011-23036554

To,

1. **E-office Notice Board/ Office Notice Board, DoT (Hq.)**
2. **DoT Website**
3. **All Ministries and Departments**
4. **Under Secretary D(Res-I), Department of Ex-servicemen Welfare, Sena Bhawan, New Delhi – 110001**
5. **Directorate General Resettlement, West Block-4, RK Puram, New Delhi – 110066**
6. **OL Section – for Hindi Translation**
7. **Guard File**

Downloaded from https://dot.gov.in

ANNEXURE-I

Application for the post of Staff Car Driver purely on Contractual Basis in the Department of Telecommunications, New Delhi

1	Full Name (in block letters)	
2	Father's/ Husband's Name	
3	Contact Number	
4	Date of Birth	
5	Date of joining Government Service	
6	Date of retirement	
7	Age as on 01.04.2023	
8	Address for communication	
9	Post from which retired (enclose copy of retirement order)	
10	Name of the Ministry/ Department from which retired	
11	Last Pay Drawn (enclose LPC copy)	
12	PPO No. (enclose copy)	
13	Education/ Technical qualification (enclose certificates)	
14	Driving License No. (minimum one year validity) (enclose copy)	
15	Brief particulars of Experience of the last 5 years (assignment-wise) [A separate sheet may be annexed]	
16	Does the Candidate have any medical Condition that can affect safe performnace of the driving job? If yes, details on a separate sheet of paper	

I hereby declare that the particulars furnished above are true and correct to the best of my knowledge and belief. I understand and agree that in the event of any information being found false OR incorrect/ incomplete or ineligibility being detected at any time before or after selection/ interview, my candidature is liable to be rejected and I shall be bound by the decision of the Department of Telecommunications. I have read this circular and ready to accept all the terms and conditions for engagement of retired Staff Car Drivers purely on contractual basis.

Signature

Place:

Date:

(Full name of the applicant)

Downloaded from https://dot.gov.in