

Urgent

No.10/35/2011--Restg.
Government of India
Ministry of Communications &IT
Department of Telecommunications
20, Ashoka Road, Sanchar Bhawan

New Delhi, Dated 30th April, 2012

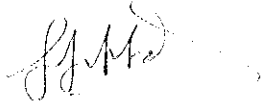
OFFICE MEMORANDUM

Subject: Appointment to the post of Member, Telecom Regulatory Authority of India (TRAI).

.....
Enclosed are bilingual copies of the advertisement inviting applications from interested and eligible persons for appointment to the post of Member, TRAI. It is requested that necessary arrangements may kindly be made for posting it on the website of DoT by 1st May, 2012 positively.

2. This issues with the approval of Special Secretary.

Encl. As above.


(S. Chandrasekhar)
Director(RB)
Tel. No. 23372283
Fax. No.23372499

Director (IT), DoT

Please upload on
DoT website
11/5/2012

ADG(IT)

No. 10 35/2011-Regd.
Government of India
Ministry of Communications & IT
Department of Telecommunications
Sanchar Bhavan, 20 Ashoka Road
New Delhi 110001

Dated: 1st May, 2012

ADVERTISEMENT

Subject: Appointment to the post of Member, Telecom Regulatory Authority of India (TRAI).

TRAI: The Telecom Regulatory Authority of India (TRAI) was established and is governed by the Telecom Regulatory Authority of India Act, 1997, to regulate the telecommunications services and to protect the interests of service providers and consumers of the telecom sector, to promote and ensure orderly growth of the telecom sector and for matters connected therewith or incidental thereto. Its functions include making recommendations on (i) measures to facilitate competition and promote efficiency in the operation of telecommunication services (ii) technological improvements in the services provided by the service providers and (iii) measures for the development of telecommunication technology and related matters. It has also to ensure compliance of terms and conditions of license, technical compatibility and effective inter-connection between different service providers, regulate arrangement amongst service providers of sharing their revenue derived from providing telecommunication services, lay down the standards of quality of service to be provided by the service providers and ensure the quality of service and conduct periodical survey to protect interest of the consumers and ensure effective compliance of universal service obligations.

Terms of Appointment: One post of Member, TRAI will be falling vacant on 30.09.2012. The tenure of the post is for a term not exceeding three years or till the age of 65 years, whichever is earlier. At present, the Member, TRAI, shall be entitled to a pay package of Rs. 3,12,500/- per month and will not be entitled to government accommodation or transport. An employee of the Government on his/her selection as Member, TRAI shall have to retire from service before joining as Member, TRAI.

Qualifications: The qualifications for appointment to the post are as follows:

- A person having special knowledge of, and professional experience in telecommunication, industry, finance, accountancy, law, management or consumer affairs.

- Such person may or may not have served the Government. In case the person has served the Government, it would be necessary that such person should have held the post of Secretary or Additional Secretary or the post of Additional Secretary and Secretary in the Government of India or any equivalent post in the Central Government or the State Government for a period of not less than three years.

Officers working in the Central or State Government, autonomous/ statutory organizations, Public Sector Undertakings etc. shall send their applications through proper channel.

Procedure for Selection: A Search-cum-Selection Committee has been constituted for selection to the said post. In addition to applications received through this advertisement, the Search-cum-Selection Committee will have the authority to consider any other names for the appointment to the said post.

Application Procedure: Interested and eligible persons are requested to send their applications in the prescribed format, which can be downloaded from the Department of Telecommunications website (<http://www.dot.gov.in/>), alongwith copies of relevant documents to the following address, so as to reach this office latest by 5.30 PM on 08.06.2012. In case applications are sent by e-mail, they should be followed up by hard copy for confirmation.

Shri Malay Shrivastava.
Joint Secretary (T).
Room No. 319, Sanchar Bhavan,
20, Ashoka Road, New Delhi-110001.
Telephone No. 23717411 FAX No. 23372049
(e-mail address: ist-dot@nic.in)

Any application received after 5.30 PM on 08.06.2012, will not be entertained.


(S. Chandrasekhar)
Director

APPENDIX

APPLICATION FORMAT FOR THE POST OF MEMBER, TELECOM REGULATORY AUTHORITY OF INDIA (TRAI), NEW DELHI

(If space is insufficient against any item, please attach extra papers/sheet).

1. Name (in block letters):

Last Name:
Middle Name:
First Name

Space for photograph
duly signed by
candidate

2. Father's Name:

3. Marital Status:

4. Date of Birth (Please attach a copy of High School Certificate):

5. Nationality:

6. Address for correspondence (in block letters) indicating clearly the PIN Code:

7. Permanent Address (in block letters):

8. (a) Telephone and Fax Nos. (Off./Resi.):
(b) Mobile:
(c) e-mail ID:

9. Whether belonging to SC/ST/OBC:

10. Educational Qualifications (in reverse chronological order):

| Name of University/ Equivalent Institution | Degree | Year of passing | Division/ % of marks/ obtained | Academic Distinction | Subject / Specialization |
|--|--------|-----------------|--------------------------------|----------------------|--------------------------|
| | | | | | |

11. Employment Record (in chronological order starting with present post, list in reverse):

| Name & address of employer | Designation, scale of pay and whether regular/ deputation/ adhoc | Period of service | | Nature of work/ experience |
|----------------------------|--|-------------------|----|----------------------------|
| | | From | To | |
| | | | | |

12. Information related to special knowledge of, and professional experience acquired in respect of matters relating to telecommunication, industry, finance, accountancy, law, management or consumer affairs or relating to administering of institutions dealing with the aforesaid matters and length of experience in such institutions:

13. Publications, if any, in journals of national/international repute, with citation and index.

14. Awards/honours, if any:

15. Any other relevant information:

16. Declaration:-

I certify that the foregoing information is correct and complete to the best of my knowledge and belief and nothing has been concealed/distorted. If at any time, I am found to have concealed/distorted any material information; my appointment shall be liable to summary termination without notice.

Signature of the Candidate

Date:

Place:

TO BE FORWARDED BY THE HEAD OF ORGANISATION/INSTITUTION
(IN RESPECT OF CANDIDATES WORKING UNDER GOVERNMENT/ AUTONOMOUS / STATUTORY / PUBLIC SECTOR UNDERTAKINGS ETC.)

Ministry/Department/Office of

Particulars furnished by _____ have been verified with reference to service records and their correctness certified.

It is certified that no vigilance case is either pending or contemplated against the above officer.

The Integrity Certificate in respect of the above officer is enclosed.

(Signature & Designation of the Forwarding Officer with Seal)

Address:

Dated:

दिनांक 30-05-2012 सुबह 10
मानव संसाधन
संयोजक एवं सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय
दूरसंचार विभाग
संयोजक भवन, 20 अक्षांश रोड
नई दिल्ली-110001

दिनांक : 01/06/2012

विज्ञापन

विषय : भारतीय दूरसंचार विनियामक प्राधिकरण (ट्राई) में सदस्य के पद पर नियुक्ति

भारतीय दूरसंचार विनियामक प्राधिकरण (ट्राई) : भारतीय दूरसंचार विनियामक प्राधिकरण ट्राई का दूरसंचार सेवाओं को विनियमित करने तथा दूरसंचार क्षेत्र के सेवा प्रदाताओं और उपभोक्ताओं के हितों की रक्षा करने एवं दूरसंचार क्षेत्र को प्रोत्साहित करके संचार सेवाओं के विकास सुनिश्चित करने तथा उचित संवर्धित या अनुसंधान नामों को देने के लिए भारतीय दूरसंचार विनियामक प्राधिकरण (ट्राई) अधिनियम 1997 द्वारा अधिनियमित किया गया था और यह ट्राई अधिनियम के शक्तिगत है। इसके अंतर्गत में निम्नलिखित श्रेणियों के अंतर्गत दूरसंचार सेवाओं को प्रदान करने के लिए (i) सेवा प्रदाताओं द्वारा उपलब्ध कराई जाने वाली सेवाओं में प्रायोगिक सुधारों और (ii) दूरसंचार प्रौद्योगिकी और संबंधित नामों के विकास हेतु उपायों के संबंध में सिफारिशें करना शामिल है। यह लाइसेंस के निबंधन और शर्तों का अनुपालन तथा विभिन्न सेवा प्रदाताओं के बीच तकनीकी अनुसंधान और उद्योगपूर्ण अंतर्राष्ट्रीय भी सुनिश्चित करता है, दूरसंचार सेवाओं प्रदान करने से प्राप्त हुए उनके संचार को सेवा प्रदाताओं के बीच रेस्पॉन्सिबिलिटी कावस्था निर्धारित करता है, सेवा प्रदाताओं द्वारा प्रदान की जाने वाली सेवा की सुव्यवस्था संदर्भ मामलों का साथ करता है और सेवा की सुव्यवस्था सुनिश्चित करता है तथा उपभोक्ताओं के हितों की रक्षा करने के लिए आवधिक सर्वेक्षण करता है एवं आवर्तमानिक सेवा दायित्वों का कारण अनुपालन सुनिश्चित करता है।

नियुक्ति की अवधि : ट्राई के सदस्य का एक पद 30-09-2012 को रिक्त हो जाएगा। पद की अवधि अधिकतम तीन वर्ष अथवा 65 वर्ष की आयु, जो भी पहले हो, तक है। इस समय सदस्य, ट्राई प्रति माह 3,12,500/- रु० के वेतन पैकेज के हकदार होंगे और वे सरकारी आवास अथवा परिवहन के हकदार नहीं होंगे। सरकारी कर्मचारी को, सदस्य ट्राई के रूप में उनका चयन होने पर, सदस्य, ट्राई के पद पर कार्यभार ग्रहण करने से पहले, सरकारी सेवा से सेवानिवृत्त होना होगा।

अहंसाएं : एक व्यक्ति के लिए आवास निर्माण हेतु :-

- कुलवार, लड़कार, धन, लज्जा शत्रु विधि प्रबंधन या संपत्तिता नमस्की की विरुध जानकारी और सभों व्यावसायिक अनुभव करने वाला व्यक्ति।
- एक व्यक्ति न सरकार में सेवा की हो अथवा नहीं की हो यदि व्यक्ति ने सरकार में सेवा की है तो यह आवश्यक होगा कि ऐसा व्यक्ति कम से कम तीन वर्षों की अवधि तक भारत सरकार में सचिव या अपर सचिव के पद पर या अपर सचिव और सचिव के पद पर या केंद्र सरकार अथवा राज्य सरकार में किसी समकक्ष पद पर रहा हो।

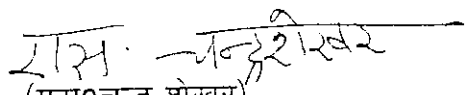
केंद्र या राज्य सरकार न्याय/सांविधिक संगठनों, शारीरिक अत्र के संपन्नता आदि में कार्यवाही अधिकारी अपने आवेदन उचित माध्यम से भेजें।

चयन प्रक्रिया: उक्त पद पर चयन के लिए एक जीव पूर्ण चयन समिति गठित की गई है। उक्त पद पर नियुक्ति के लिए इस विज्ञापन के माध्यम से प्राप्त आवेदन-पत्रों से अतिरिक्त, जीव पूर्ण चयन समिति को किसी अन्य नाम पर भी विचार करने का अधिकार होगा।

आवेदन प्रक्रिया: इच्छुक जीव शीघ्र व्यक्ति अपने आवेदन-पत्रों को निर्धारित प्रकार में भेजें, जिन्हें वृत्तचक्र विभाग की वेबसाइट (<http://www.dot.gov.in>) से आत्मसाह किया जा सकता है। संबंधित धरतावेजों की प्रतियों के साथ आवेदन-पत्र निम्नलिखित पते पर इस कार्यालय में दिनांक 8 जून 2012, सायं 5.30 बजे तक पहुंच जाना चाहिए। यदि आवेदन ई-मेल के माध्यम से भेजे जाते हैं तो उक्तक वाच धरतावेज के रूप में प्रति आवश्यक भेजें।

श्री नलय श्रीवास्तव,
संयुक्त सचिव (दूरसंचार)
कमरा नं० 319, संचार भवन,
20 अशोक रोड, नई दिल्ली-110001
दूरभाष: 23717411 फैक्स: 23372049
(ई-मेल पतः ist-dot@nic.in)

दिनांक 8 जून 2012, सायं 5.30 बजे के बाद प्राप्त होने वाले आवेदन-पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।


(एस०चन्द्र शेखर)
निदेशक, भारत सरकार

भारतीय दूरसंचार विनियामक प्राधिकरण (टीआरएआई) के सदस्य के लिए आवेदन पत्र का प्रपत्र

(यदि किसी मट के समक्ष पर्याप्त स्थान न हो तो अतिरिक्त कागज/शीट को संलग्न करें)

1. नाम (स्पष्ट शब्दों में):

नाम का अंतिम शब्द :

नाम का मध्य शब्द :

नाम का प्रथम शब्द :

आवेदक द्वारा
विधिवत हस्ताक्षरित
फोटो के लिए
स्थान

2. पिता का नाम :

3. वैवाहिक स्थिति :

4. जन्म तिथि (कृपया हाईस्कूल के प्रमाण-पत्र की प्रति संलग्न करें) :

5. राष्ट्रीयता :

6. पत्र व्यवहार का पता (स्पष्ट शब्दों में), जिसमें पिन कोड (स्पष्ट रूप से लिखा हो) सहित :

7. स्थाई पता ((स्पष्ट शब्दों में)) :

8. (क) दूरभाष और फैक्स सं० (कार्यालय/आवास) :

(ख) मोबाइल :

(ग) ई-मेल आईडी :

9. क्या आप अ0जा0/अ0ज0जा0/अ0पि0वर्ग से संबंधित है :

10. शैक्षिक योग्यताएं (सबसे आखिरी से शुरू करके क्रमानुसार) :

| विश्वविद्यालय/समकक्ष संस्थान का नाम | डिग्री | उत्तीर्ण करने का वर्ष | श्रेणी/प्राप्तांकों का प्रतिशत | विशेष शैक्षिक योग्यता | विषय/विशेषज्ञता |
|-------------------------------------|--------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------|
| | | | | | |

11. सेवायोजन का रिकार्ड (वर्तमान पद से आरंभ करते हुए पीछे की ओर कालक्रमानुसार सूचीबद्ध करें):

| नियोक्ता का नाम और पता | पद, वेतनमान, नियमित/प्रतिनियुक्ति/ तदर्थ जो भी हो उल्लेख करें | सेवा की अवधि | | कार्य की प्रकृति/अनुभव |
|------------------------|---|--------------|----|------------------------|
| | | से | तक | |
| | | | | |

12. दूरसंचार उद्योग, वित्त, लेखा शास्त्र, विधि, प्रबंधन से संबंधित मामलों या उपभोक्ता मामलों या उपर्युक्त मामलों से संबंधित संस्थाओं के प्रशासन के संबंध में विशेष ज्ञान और इनमें अर्जित व्यावसायिक अनुभव तथा इन संस्थाओं में अनुभव की अवधि :

13- राष्ट्रीय/अंतरराष्ट्रीय ख्याति की पत्र-पत्रिकाओं में प्रकाशन यदि कोई हो प्रशास्ति और विषय-सूची के साथ

14. पुरस्कार/सम्मान यदि कोई हो :

15. कोई अन्य संबंधित सूचना :

16. घोषणा :

मैं प्रमाणित करता हूँ कि उपर्युक्त सूचना मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य और पूर्ण हैं तथा इसमें कुछ भी छिपाया/मिथ्या वर्णित नहीं है। यदि किसी समय पर यह पाया जाता है कि मैंने कोई महत्वपूर्ण सूचना छिपायी/मिथ्या वर्णित की है तो मेरी नियुक्ति बिना किसी नोटिस के तुरत रद्द की जा सकती है।

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

दिनांक :

स्थान :

संगठन/संस्था के प्रमुख द्वारा अंग्रेषित किए जाने हेतु (सरकारी/स्वायत्त/वैधानिक/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों इत्यादि में कार्यरत उम्मीदवार के संबंध में)

मंत्रालय/विभाग/कार्यालय

द्वारा उल्लिखित विवरण सेवा अभिलेखों से सत्यापित कर दिया गया है और इसकी सत्यता को प्रमाणित कर लिया गया है।

यह प्रमाणित किया जाता है कि उपर्युक्त अधिकारी के विरुद्ध सतर्कता संबंधी कोई भी मामला लंबित या विचाराधीन नहीं है।

उपर्युक्त अधिकारी से संबंधित सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र संलग्न है।

(भेजने वाले अधिकारी के मुहर के साथ हस्ताक्षर और पदनाम)

नाम :

दिनांक :